REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- GEE - 1694 DEL DÍA 7 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Asesorar para fortalecimiento empresarial según plan de acción

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Samia Patricia Solano Carrillo	1122813377	X		N/A	Solano Carrillo Samia Patricia	sasoca1389@gmail.com	3022442483	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	María Narcisa Cortes M	59666357		X	N/A	SBDC - SENA	mariacortes@misena.edu.co	3155544836	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. GEE - 1694		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría fortalecimiento empresarial		
CIUDAD Y FECHA: 7 de septiembre de 2021	**HORA INICIO**: 2:00 pm	**HORA FIN**: 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Reunión virtual por meet.google.com/ujo-yggf-gki	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Regional Guajira, Centro Agroempresarial y Acuícola - CAA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bienvenida
2. Asesoría para fortalecimiento empresarial según plan de acción
3. Despedida

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Asesorar para fortalecimiento empresarial según plan de acción

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Datos del empresario

Nombre de la empresa: SAMIA PATRICIA SOLANO CARRILLO
NIT: 11228133774
Representante Legal: Samia Patricia Solano Carrillo
Dirección: Calle 11 # 6 - 56
Teléfono: 3022442483
Email: Sasoca1389@gmail.com

1. **Formulación Plan de acción**

En función de las conclusiones obtenidas en el informe de diagnóstico y en particular, de los aspectos desfavorables detectados en la organización respeto a las áreas de Estratégica y Comercial, Productividad Administrativa y Laboral, Productividad Operacional, Calidad, Innovación, Desarrollo y Sofisticación del Producto, Financiera y Contable, Logística, Transformación Digital, Sostenibilidad, Ambiental y Productividad. Se formuló conjuntamente con el empresario el Plan de acción respectivo, que permitirá minimizar el impacto negativo de los mismos, y, por ende, el mejoramiento de la productividad y competitividad de la empresa.

El plan de acción de la empresa, está estructurado así:

- ✓ Objetivos estratégicos.
- ✓ Descripción de hallazgos
- ✓ Acción de mejoramiento
- ✓ Descripción de meta
- ✓ Unidad de medida
- ✓ Cantidad/meta
- ✓ Fechas
- ✓ Plazos
- ✓ Porcentaje de ejecución del indicador
- ✓ Responsables.

2. Orientación la ejecución del Plan de Acción

Así mismo, se explicó al empresario, que se ejecutara el plan de acción, que permitirán mejorar la productividad y competitividad de la organización.

CONCLUSIONES

Se trabaja según plan de acción del SEFO, obteniendo los siguientes resultados:

- Estratégica y Comercial:

  Posicionar la marca. Captación y retención de nuevos clientes, para lograr este objetivo, la empresa consiguió un nuevo clientes en Aruba; en estos momentos están enviando los productos por DHL.

  Participación en la rueda de negocios del SENA de joyería y artesanías, tuvieron la oportunidad de vincularse a la página web de la Empresa grupo Berghe SAS, para comercializar a nivel nacional e internacional.

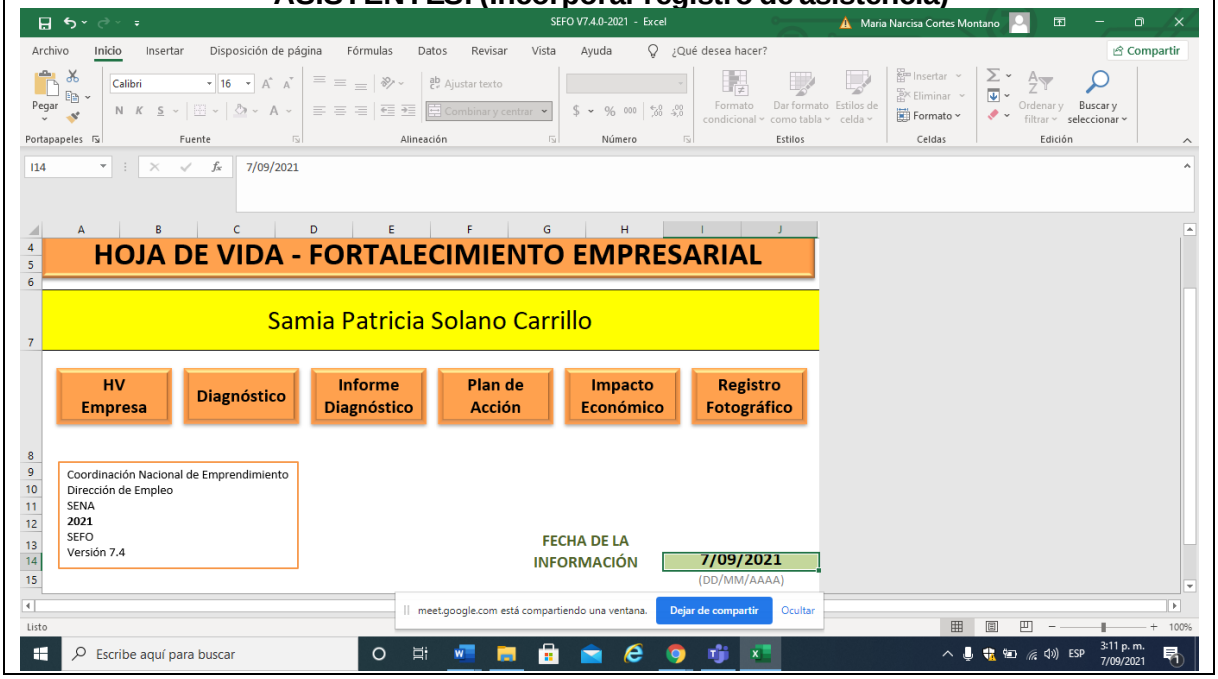
- Productividad Administrativa y Laboral: Se Adquirió los equipos y herramientas para optimizar los procesos de producción.

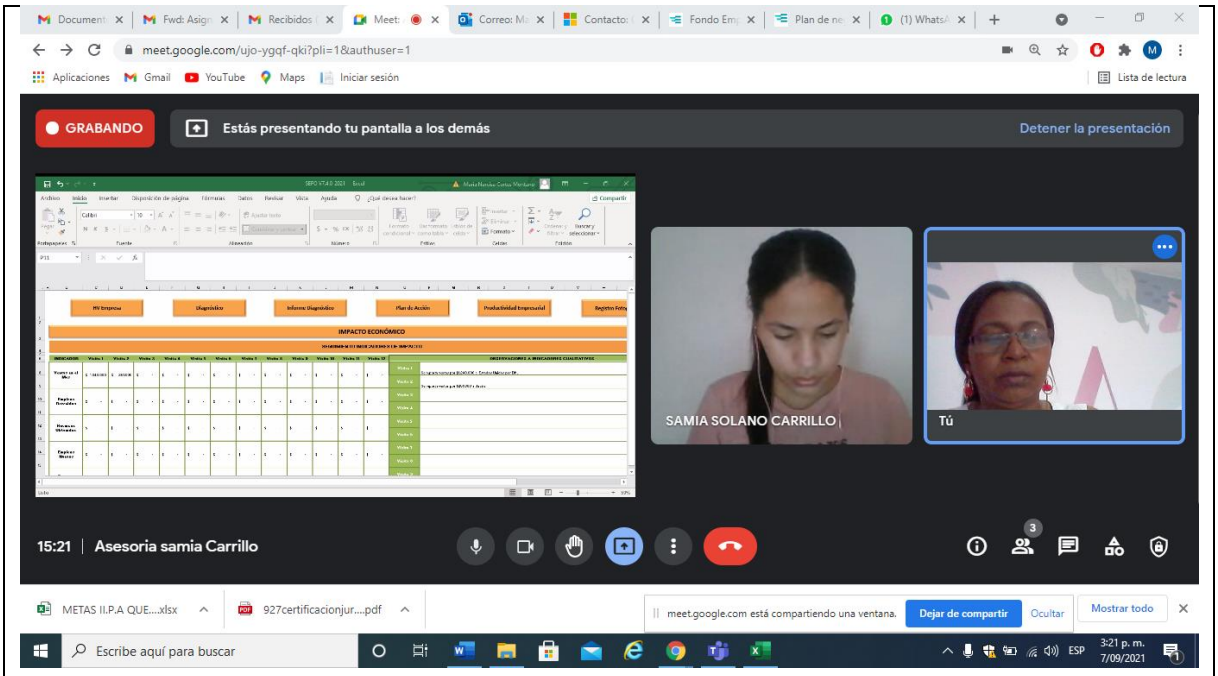
- Financiera y Contable: Se recibió capacitación contable con la cámara de comercio en facturación electrónica.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Ejecutar el plan de acción según diagnostico establecido.	Gestor y empresario	Octubre del 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)





Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.
Se anexa link de reunión:
https://drive.google.com/file/d/1skb6wlZLOJXiEOHly5oM7wvNm-Dhd7KT/view